

การเตรียมเอกสารเพื่อประกอบการยื่น
แบบแจ้งการเก็บ จัดทำ หรือรวบรวมพันธุ์พืชพื้นเมืองทั่วไปและพันธุ์พืชป่า
หรือส่วนหนึ่งส่วนใดของพันธุ์พืชดังกล่าว เพื่อการศึกษา ทดลอง หรือวิจัยที่มีวัตถุประสงค์
เพื่อประโยชน์ในทางการค้า ตามมาตรา 53 แห่งพระราชบัญญัติคุ้มครองพันธุ์พืช พ.ศ. 2542

1. กรอกข้อมูลในแบบแจ้งฯ จำนวน 1 ชุด
(ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <https://rad.kku.ac.th/index.asp?go2=notice>)
2. ยื่นหนังสือมอบอำนาจผ่านระบบ <https://res.kku.ac.th/form/home/home2> ด้วย E-mail KKU
 - 2.1 ยื่นฟอร์ม หนังสือมอบอำนาจทั่วไป กรอกข้อมูลและจัดพิมพ์เป็นเอกสารและลงนาม จำนวน 3 ชุด
 - 2.2 แบบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนของผู้ยื่น (รับรองสำเนาถูกต้อง จำนวน 1 ชุด)
 - 2.3 แบบสำเนาโครงการวิจัยที่ใช้ยื่นประกอบ (จำนวน 1 ฉบับ)
 - 2.3.1 กรณีเปิดเผยโครงการรับทุนได้ ให้ใช้สำเนาโครงการเต็มฉบับ
 - 2.3.2 กรณีเปิดเผยโครงการขอทุนไม่ได้ ให้สรุปโครงการ ตามเนื้อหาหัวข้อดังต่อไปนี้
 - ชื่อโครงการ
 - หลักการและเหตุผล
 - วัตถุประสงค์
 - จำนวนพืช/ปริมาณที่จะทำ/จัดเก็บ รวบรวม
 - วิธีดำเนินการ
 - ระยะเวลาดำเนินการ
 - งบประมาณ แหล่งที่มา
 - ผู้รับผิดชอบโครงการ
 - หน่วยงานที่ให้การสนับสนุน
 - ผลที่คาดว่าจะได้รับ
3. แนบแผนที่ตั้งของสถานที่ทำการวิจัย
(ดาวน์โหลดแบบฟอร์มได้ที่ <https://rad.kku.ac.th/index.asp?go2=notice>)
4. แนบแผนที่ตั้งของสถานที่เก็บรวบรวมพืช (กรณีมีการจัดเก็บ หรือรวบรวมพืช)
5. จัดทำเอกสารลำดับที่ 1-4 โดยดำเนินการผ่านคณะต้นสังกัด จัดส่งที่กองบริหารงานวิจัย สำนักงานอธิการบดี อาคาร 2 เพื่อดำเนินการต่อไป